



OBEC

ČESTLICE

www.cestlice-obec.cz
obec@cestlice-obec.cz

Starosta Obce Čestlice vyhlašuje v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých zákonů v platném znění

VEŘEJNOU VÝZVU

k přihlášení zájemců o uzavření pracovní smlouvy na pracovní místo:

Investiční referent/referentka a správce majetku obce Čestlice

Jedná se o uzavření pracovní smlouvy na dobu neurčitou s předpokládaným **termínem nástupu od 1.3.2026.**

MÍSTO VÝKONU PRÁCE:

Obecní úřad Čestlice, Pitkovická 290, 252 01 Čestlice

DRUH PRÁCE:

- Shromažďování a vyhodnocování požadavků na záměry a investiční výstavbu.
- Zajišťování přípravy a realizace jednotlivých investičních akcí a staveb obce, včetně dozorování průběhu realizace investic.
- Příprava podkladů k výběrovým řízením jednotlivých investičních akcí.
- Kontrola faktur před likvidací.
- Zadávání, převzetí a kontrola úplnosti projektové dokumentace.
- Spolupráce na zajišťování agendy související s přípravou a realizací investic a stavebních projektů podpořených z evropských, národních či jiných dotací a podpor.
- Zajišťování agendy veřejných zakázek, resp. zajišťování výběru dodavatelů a zhotovitelů a další odborné agendy související.
- Zajišťování a provádění výkonu obecných, úředně administrativních činností v rámci obecního úřadu.
- Provádí převod dokončených investic do hmotného investičního majetku obce a předává dokumentaci skutečného provedení k archivování, zajišťuje jejich zápis do katastru nemovitostí.
- Zajišťování agendy RUIAN spadající do kompetence obce.
- Zajišťování revizí na majetku obce a jeho zařazení se skutečným využitím.
- Zajišťování vedení majetku obce včetně drobných oprav
- Zajišťování vkládání dat do Digitální tech. mapy

PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU (§ 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- státní občanství ČR, případně cizinec, který má v ČR trvalý pobyt a ovládá český jazyk slovem i písmem
- dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost ve smyslu §4 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků, v platném znění

JINÉ POŽADAVKY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU ODPOVÍDAJÍCÍ POVAZE SPRÁVNÍ ČINNOSTI, KTEROU MÁ ZÁJEMCE VYKONÁVAT:

- dosažené vzdělání stavebního směru: v magisterském studijním oboru nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou s praxí v oboru, praxe ve stavební činnosti, investiční výstavbě, projektové činnosti,
- aktivní přístup k práci
- komunikační a organizační dovednosti, flexibilita, pečlivost, schopnost týmové spolupráce, příjemné vystupování, aktivní přístup k řešení problémů
- samostatnost znalost práce s mapovými a technickými podklady
- spolehlivost, přesnost, smysl pro zodpovědnost,
- aktivnost a výkonnost, rozhodnost, odolnost proti stresu,
- organizační schopnosti, ochota se dále vzdělávat,
- umění jednat s lidmi, dobré komunikační schopnosti,
- znalost práce na PC, uživatelská znalost MS Office
- řidičský průkaz sk. B

Výhodou:

- praxe ve veřejné správě
- znalost místních poměrů
- znalost majetkové správy, stavebního zákona a územního plánování,
- základní znalost zákona o pozemních komunikacích, základní znalost o veřejných zakázkách
- znalost zákona o obcích.

PLATOVÉ ZAŘAZENÍ:

Platová třída dle katalogu prací 222/2010 Sb. a nařízení vlády č. 466/2024 Sb., kterým se mění nařízení vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších změn a předpisů.

Platový stupeň bude stanoven dle započitatelné délky dosavadní praxe

Co nabízíme:

- různorodou odbornou pracovní činnost,
- práce v příjemném pracovním kolektivu a prostředí
- 5 týdnů dovolené
- možnost dalšího profesního vzdělávání
- základní plat dle dosaženého vzdělání a praxe, s postupným navyšováním osobního příplatku, motivační odměny
- služební mobilní telefon
- příspěvek na stravování
- příspěvek na doplňkové penzijní připojištění
- jistotu a stabilitu práce.

PŘIHLÁŠKA ZÁJEMCE MUSÍ OBSAHOVAT TYTO NÁLEŽITOSTI:

- jméno, příjmení a titul, datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- druh a číslo dokladu prokazující totožnost a státní občanství, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- kontaktní údaje zájemce – telefon, e-mail

- datum a podpis zájemce

K PŘIHLÁŠCE PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU JE NUTNO DOLOŽIT:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních (včetně jejich časového sledu a druhu vykonávané práce), odborných znalostech a dovednostech týkajících se uvedené činnosti
- výpis z Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (na výzvu zájemce předloží originál dokladu)
- další případné doklady dokazující způsobilost a schopnosti zájemce podle požadavků na výkon požadované pracovní činnosti

LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY A ADRESA K ZASLÁNÍ:

Přihláška musí být doručena nejpozději do **14. 1. 2026 do 15 hod.** v zalepené obálce označené „Investiční referent/ka“ - **neotevírat.**

Přihlášky je nutno doručit na Obecní úřad Čestlice, Pitkovická 290, 252 01 Čestlice:

- osobně v podatelně Obecního úřadu Čestlice,
- písemně na adresu: Obecní úřad Čestlice, Pitkovická 290, 251 01 Čestlice,
- vložením do schránky Obecního úřadu (schránku naleznete na budově obecního úřadu).

Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve veřejné výzvě vznikly. Uchazeči budou o výsledku výběrového řízení informováni po jeho skončení e-mailem, příp. telefonicky. Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit bez uvedení důvodu tuto veřejnou výzvu kdykoliv v jejím průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Bližší informace: Martin Diviš, starosta, tel. č. 272 068 707, starosta@cestlice-obec.cz

V Čestlicích dne 3.12.2025

Martin Diviš, v.r.
starosta

Vyvěšeno:

Sejmuto: